



## **AUDITOR DE SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL UNE-EN-ISO 14001-2015**

DURACIÓN: 35 horas

CRÉDITOS ECTS: 0

### **OBJETIVOS**

- Proporcionar los conocimientos necesarios para la implantación de un sistema de gestión medioambiental (SGMA) en una empresa, según establece el reglamento del Sistema Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría de la Unión Europea (EMAS), y la norma internacional UNE-EN-ISO 14001, así como para desempeñar labores de diseño, aplicación y evaluación de sistemas de gestión medioambiental, según la Norma ISO 14001, ofreciendo las pautas para realizar programas de gestión medioambiental y auditorías internas, de registro y de cumplimiento. Incluye Legislación medioambiental, ejemplos de informe de auditoría y Norma Internacional ISO 19011.

### **PROGRAMA CONTENIDOS**

#### **MÓDULO 1. TEÓRICO-PRÁCTICO**

##### **1. INTRODUCCIÓN A LA ISO-14001**

1.1. ¿Qué es la ISO 14001?

1.2. Modelo de la ISO 14001

##### **2. AUDITORÍAS DE SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL**

## 2.1. El proceso de la auditoría

2.1.1. Origen y definición del concepto de auditoría

2.1.2. La Norma ISO Directrices para la Auditoría de los Sistemas de Gestión

## 2.2. Objetivos de la Auditoría de Sistemas de Gestión

## 2.3. Elementos de un protocolo de auditoría

## 2.4. Disconformidad con la ISO 14001

## 2.5. Auditorías de SGM y auditorías de cumplimiento: relación

# 3. RESPONSABILIDADES EN UNA AUDITORÍA DE SGM

## 3.1. Responsabilidades del auditor

## 3.2. Responsabilidad del auditado

3.2.1. Responsabilidades

3.2.2. Cosas que deben y no deben de hacer los auditados

# 4. GUÍA PARA PLANIFICAR Y CONDUCIR UNA AUDITORÍA INTERNA DE SGM

## 4.1. Programa y procedimientos de una auditoría interna de SGM

## 4.2. Conducción de una auditoría interna de SGM

## 4.3. Objetivos ambientales y planificación para lograrlos

## 4.4. Programa de gestión medioambiental

## 4.5. Soporte

- 4.6. Competencia y toma de conciencia
- 4.7. Comunicación
- 4.8. Documentación de SGM
- 4.9. Control de la información documentada
- 4.10. Planificación y control operacional
- 4.11. Preparación y respuesta ante emergencias
- 4.12. Monitorización y medida
- 4.13. Disconformidad y acción preventiva y correctora
- 4.14. Auditoría interna
- 4.15. Revisión por la dirección

## **5. VALOR DE LA ISO 14001**

- 5.1. Beneficios de la puesta en marcha en una empresa de la ISO 14001
- 5.2. Beneficios del registro de una empresa en la ISO 14001
- 5.3. Actividades de mejora continua

## **6. DESARROLLO DE AUDITORÍAS DE REGISTRO**

- 6.1. El proceso
- 6.2. Mantenimiento
- 6.3. Registrador
- 6.4. Preparación de la auditoría de registro
- 6.5. Autodeclaración

## **7. CLAVES PARA LA CORRECTA PUESTA EN PRÁCTICA DE UN PROGRAMA DE AUDITORÍA DEL SGM**

- 7.1. Elementos necesarios para un programa de auditoría efectivo y eficiente
- 7.2. Intensificación de la auditoría de SGM
- 7.3. ANEXOS
- 7.4. ISO Sistemas de Gestión Medioambiental
- 7.5. ¿Qué es el Reglamento Europeo EMAS?
- 7.6. Novedades ISO 14001
- 7.7. Objetivos de la formación del auditor de la ISO 14001
- 7.8. Elementos principales del Sistema de Gestión Ambiental de la compañía XYZ
- 7.9. Ejemplo de informe de auditoría
- 7.10. Reglamento (CE) No 1221/2009

## **MÓDULO 2. RECURSOS MULTIMEDIA**

- 1. Guía Interactiva de Aplicación del EMAS II en PYMES
  - 2. Documentos para Sistemas Gestión Medioambiental
  - 3. Buenas prácticas ambientales en distintos sectores profesionales
4. Guía de Sistemas de Gestión Ambiental