



AUDITORÍA DE LAS ÁREAS DE LA EMPRESA

DURACIÓN: 40 horas

CRÉDITOS ECTS: 0

OBJETIVOS

- Aplicar los procedimientos de auditoría interpretando y documentando el desarrollo del trabajo y utilizando la aplicación informática correspondiente.
- Analizar y aplicar procedimientos y resultados relativos a las incidencias del trabajo de auditoría.

PROGRAMA CONTENIDOS

1. AUDITORÍA DEL ACTIVO

- 1.1. Inmovilizado Material.
- 1.2. Inmovilizado Intangible.
- 1.3. Activos Financieros.
- 1.4. Existencias Clientes Cuentas a Cobrar y Ventas.

2. AUDITORÍA DEL PATRIMONIO NETO

- 2.1. Fondos propios.
- 2.2. Ajustes por cambios de valor.

3. AUDITORÍA DEL PASIVO

- 3.1. Proveedores Cuentas a pagar y Compras.
- 3.2. Pasivos financieros.
- 3.3. Provisiones y contingencias.

4. AUDITORÍA FISCAL

4.1. Auditoría fiscal.

5. AUDITORÍA DE LA MEMORIA EL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO Y EL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

- 5.1. La Memoria.
- 5.2. El Estado de Flujos de Efectivo.
- 5.3. El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.

6. LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS EN EL PROCESO DE AUDITORÍA

- 6.1. Modelos de documentos de auditoría.
- 6.2. Presentación del informe de auditoría.